



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 633
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Принято
на педагогическом совете
Протокол №8 от 15.05.2024г.

Утверждаю
ВРИО директора ГБОУ СОШ №633
Забоев А.В. _____
Приказ №120/1 от 15.05.2024г.

С учетом мнения
Совета обучающихся
ГБОУ СОШ №633
Протокол № 8 от 07.05.2024 г.

С учетом мнения
Совета родителей ГБОУ СОШ №633
Протокол №8 от 08.04.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 633
Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся регламентирует деятельность обучающихся 8-11 классов школы, входящих в совет обучающихся, а также определяет цели, задачи, права, ответственность и обязанности Совета, регламентирует деятельность его комитетов и делопроизводство.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года;
 - Конвенцией ООН о правах ребёнка;
 - Уставом ГБОУ СОШ № 633;
 - и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.
- 1.3. Совет обучающихся является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, формируемым с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 1.4. Орган ученического самоуправления - Совет обучающихся создаётся на добровольных началах и выборной основе.
- 1.5. Совет обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся общеобразовательной организации, основанном на согласовании и сотрудничестве.
- 1.6. Совет создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательной организацией, приобщения обучающихся старших классов к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.
- 1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, входящих в Совет обучающихся школы и является обязательным для соблюдения. Положение является локальным нормативным актом образовательной организации.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Основной целью Совета обучающихся является создание условий для всестороннего развития обучающихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательной деятельностью, освоение навыков управленческой деятельности на уровне ученика, класса и школьного коллектива; привлечение обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами;
- становление воспитательной системы через формирование единого сообщества общеобразовательной организации;
- воспитание школьников в духе социальной и гражданской ответственности;
- формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого обучающегося;
- создание условий для развития лидерских качеств обучающихся, взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы;
- приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни общеобразовательной организации;
- представление интересов обучающихся школы в процессе управления общеобразовательной организацией;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;
- осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- освещение событий школьной жизни;
- активное участие в деятельности общеобразовательной организации;
- организации внеклассной и внешкольной работы;
- организация работы среди школьников по повышению ответственного отношения к учебе;
- способствование выполнению всеми обучающимися общеобразовательной организации принятых Правил поведения обучающихся;

- организация самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов;
- организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий), сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Основные функции Совета обучающихся

3.1. К компетенции совета обучающихся относится:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательного учреждения;
- выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- подготовка и внесение предложений руководителю, коллегиальным органам по оптимизации образовательной деятельности, в том числе с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, организации образовательного процесса, корректировке расписания учебных занятий, организации быта и отдыха обучающихся;
- направление запросов руководителю, коллегиальным органам о получении информации, необходимой для деятельности совета обучающихся, получение сведений о результатах их рассмотрения;
- пользование в установленном локальным нормативным правовым актом образовательного учреждения порядке информацией, имеющейся в распоряжении руководителя, коллегиальных органов;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе

принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни образовательного учреждения;

- информирование обучающихся о деятельности образовательного учреждения, совета обучающихся;
- рассмотрение обращений, поступивших в совет обучающихся в установленном локальным нормативным правовым актом образовательного учреждения порядке.

4. Принципы ученического самоуправления

4.1. Ученическое самоуправление в образовательной организации строится на следующих принципах:

- общечеловеческие принципы демократии и гуманности;
- гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
- самостоятельность и свобода действий;
- коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
- тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления;
- свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
- приоритет интересов обучающихся школы, гуманность к каждому отдельному человеку;
- выборность и подотчётность всех органов ученического самоуправления общеобразовательной организации;
- сменяемость и обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

5. Организация работы Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся каждого класса, группы образовательного учреждения сроком на два года. Возглавляет совет обучающихся председатель, избираемый на первом заседании совета обучающихся из членов совета обучающихся. В целях организации деятельности совета обучающихся избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

5.2. Совет обучающихся избирается из обучающихся 8-11 классов (по 1-2 человека от каждого класса).

5.3. Совет обучающихся - постоянно действующий орган самоуправления обучающихся. Совет обучающихся является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных часах 8, 9, 10, 11 классов. Совет формируется на выборной основе сроком на один год. Общее количество членов Совета – не более 15 человек.

5.4. В состав Совета обучающихся входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.

5.5. Члены Совета обучающихся распределяются в инициативные группы (комитеты) и являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.

5.6. Совет обучающихся делится на малые инициативные группы (комитеты) которые возглавляет президент школы (согласно Положению о выборе Президента школы, приложение 1.), ранее выбранный путем проведения выборов в школе:

Комитет культуры и массовых мероприятий - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.

Комитет средств массовой информации (Пресс-центр) - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших.

Комитет образования – выявление обучающихся с высокой успеваемостью, пропаганда участия в интеллектуальных конкурсах и турнирах, является инициатором и помощником в проведении интеллектуальных игр, учебно-познавательных и других общешкольных мероприятий. Отвечает так же за выполнение трудовых дел в школе (организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава школы, внутреннего распорядка).

Комитет спорта - организует спортивные мероприятия в общеобразовательной организации.

5.7. Членами Совета обучающихся не могут быть обучающиеся, не соблюдающие Устав школы, не выполняющие утвержденных правил поведения обучающихся.

5.8. Члены Совета обучающихся за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

5.9. Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.

5.10. Председатель Совета обучающихся планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных

групп, ведет заседания Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета обучающихся.

5.11. Совет обучающихся выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.

5.12. Совет обучающихся доводит решения заседаний до сведения администрации школы. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения Педагогического коллектива школы, коллектива обучающихся школы, родителей.

5.13. Совет обучающихся собирается по инициативе Советника по воспитательной работе, президента школы или председателя Совета не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание совета обучающихся может быть собрано по инициативе председателя совета обучающихся или одной трети членов совета обучающихся.

5.14. Совет обучающихся считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов совета обучающихся.

5.15. Форма деятельности определяется Советом обучающихся и фиксируется в примерном плане работы на год.

5.16. Работа Совета обучающихся организуется на основе планирования и текущих дел.

5.17. Основные формы работы Совета обучающихся:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные художественные, досуговые мероприятия);
- дискуссии; конкурсы; деловые игры и другие...

5.18. На заседаниях Совета обучающихся анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета обучающихся в школе и вне образовательной организации.

5.19. Взаимодействует с администрацией общеобразовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (лицами их заменяющими).

6. Права Совета обучающихся

Члены Совета обучающихся имеют право:

6.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

6.2. Быть опорой администрации общеобразовательной организации, советника по воспитательной работе, педагога-организатора, классных руководителей.

6.3. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательной организации.

6.4. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

6.5. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательной организации.

6.6. Представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации.

6.7. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

6.8. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.

6.9. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стендах школы) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

6.11. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.

6.12. Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

6.13. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

6.14. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся.

6.15. Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по опросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

7. Обязанности Совета обучающихся

7.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

7.2. Изучать и выражать мнения обучающихся образовательной организации по вопросам школьной жизни.

7.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде школы и в школьных средствах информации (газета, школьный сайт).

7.4. Члены Совета обучающихся обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся, присутствовать на каждом заседании;
- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;

- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов,
 - классных руководителей, до каждого школьника;
 - принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательной организации;
 - на заседаниях Совета обучающихся обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
 - решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;
 - оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления общеобразовательной организацией.
- 7.5. Регулярно вести соответствующую документацию.

8. Ответственность Совета обучающихся

8.1. Члены Совета обучающихся несут ответственность:

- за принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
- за установление взаимодействия и понимания между участниками образовательной деятельности.
- активность и инициативность в работе Совета.

8.2. Каждый член Совета обязан:

- принимать активное участие в деятельности Совета.
- выступать с предложениями по работе.
- выполнять поручения Совета.
- доводить до сведения учителей и обучающихся решения Совета обучающихся.

8.3. Члены Совета обучающихся несут ответственность за соблюдение данного Положения, регламентов заседаний и деятельность совета в общеобразовательной организации.

9. Документация Совета обучающихся

9.1. Вся документация Совета хранится в установленном месте у советника по воспитательной работе курирующего работу Совета обучающихся в образовательной организации.

9.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета).

9.3. План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы общеобразовательной организации.

9.4. Анализ деятельности Совета обучающихся представляется советником по воспитательной работе, курирующим работу Совета, на Педагогическом совете школы в конце учебного года.

9.5. Все решения совета обучающихся оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о совете обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Совете обучающихся и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение о выборах президента совет обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру проведения выборов Президента совета обучающихся.

1.2. Процедура проведения выборов президента ученического самоуправления осуществляется на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

1.3. Президент школы избирается на основе всеобщего равного и прямого избирательного права. Голосование прямое тайное.

1.4. Участие в выборах является добровольным.

2. Организация выборов президента школы

2.1. Требования к кандидату на пост президента ученического самоуправления:

2.1.1. Каждый учащийся 8-10 классов, не имеющий дисциплинарных взысканий, не состоящий на внутришкольном учете, может быть избран президентом ученического самоуправления;

2.1.2. Одно и то же лицо не может занимать должность президента более 2 сроков подряд. Срок полномочий президента 1 год;

2.1.3. Возможно самовыдвижение кандидатов на должность президента школы;

2.1.4. Кандидат на пост президента ученического самоуправления должен составить предвыборную программу в соответствии с существующими нормативно-правовыми документами в школе;

2.1.5. Предоставить информационный лист, который содержит фотографию, резюме и программу кандидата;

2.1.6. Соблюдать морально-этические нормы;

2.1.7. Прекратить в день выборов какую-либо агитацию.

2.2. Выдвижение и регистрация кандидатов.

2.2.1. Кандидатом на должность президента может быть учащийся школы не моложе 14 лет.

2.3. Процедура проведения выборов президента.

2.3.1. Выборы президента Совета обучающихся в школе проходят один раз в учебный год.

2.3.2. В голосовании принимают участие все учащиеся 1-11 классов, педагоги школы.

2.3.3. Выборы проводятся в сроки, принятые Советом обучающихся на первом заседании в учебном году, но не позднее 1 декабря текущего учебного года.

2.3.4. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее 50% от числа имеющих право голоса.

2.3.5. Итоги голосования обнародуются не позднее двух дней со дня проведения выборов.

2.4. Предвыборная агитация

2.4.1. Агитационная группа вправе в любых допускаемых законом формах и законными методами осуществлять деятельность, побуждающую избирателей к голосованию за того или иного кандидата на соответствующую должность.

2.4.2. Всем кандидатам гарантируются равные условия доступа к средствам массовой информации.

2.5. Определение результатов выборов президента школы.

2.5.1. Избранным считается кандидат на должность президента школы, который набрал большее количество голосов избирателей.

2.5.2. Избирательный комитет признает выборы несостоявшимися, если в них приняло участие менее половины избирателей, внесенных в списки избирателей.

2.5.3. Официальное объявление результатов выборов проводится непосредственно членами Избирательной комиссии. Результаты выборов оформляются протоколом.

2.6. Повторное голосование.

2.6.1. В случае, если два или более кандидатов получили одинаковое число голосов, проводится повторное голосование, в котором участвуют только эти кандидаты.

2.6.2. Повторное голосование проводится не позднее, чем через два дня со времени установления и опубликования результатов первого тура.

2.6.3. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат на должность президента школы, получивший при голосовании большее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, по отношению к числу голосов избирателей, отданных за других кандидатов.

2.7. Признание выборов недействительными.

2.7.1. Выборы признаются недействительными, если допущенные при их проведении нарушения настоящего положения не позволяют однозначно установить результат волеизъявлений избирателей.

2.7.2. В случае, если выборы президента школы признаны несостоявшимися, недействительными или если при проведении обоих туров голосования ни один из кандидатов не был избран на должность президента школы, избирательная комиссия назначает повторные выборы, не позднее, чем через неделю после данных выборов.

2.7.3. Сроки и время проведения повторных выборов определяет избирательная комиссия совместно с Советом обучающихся.

3. Организация деятельности избирательной комиссии

3.1. Для проведения выборов создается избирательная комиссия в составе 5 человек.

3.2. Избирательная комиссия:

- проводит регистрацию кандидатов в президенты ученического самоуправления;
- следит за ходом избирательной кампании;
- проводит снятие кандидатов с регистрации в случае нарушений данного положения;
- проводит процедуру голосования;
- подводит итоги выборов и определяет их победителей.

3.3. Состав ИК и ее председатель утверждаются Советом обучающихся.

3.4. Членство ИК является добровольным.

3.5. Каждый кандидат в президенты школы вправе делегировать для работы в ИК свое доверенное лицо для подсчета голосов.

3.6. ИК при подготовке и проведении выборов:

- осуществляет контроль за соблюдением законности при подготовке и проведении выборов президента школы;
- издает инструкции и другие нормативные акты, регламентирующие подготовку и проведение выборов;
- устанавливает форму и текст избирательных бюллетеней, списка избирателей и других избирательных документов;
- рассматривает жалобы (заявления), связанные с нарушением законности при проведении и подготовке выборов;

- устанавливает единый порядок обработки итогов голосования;
- устанавливает результаты выборов президента школы и публикует их, передаёт документы, связанные с подготовкой и проведением выборов, в архив;
- организует повторное голосование по выборам президента школы; обеспечивает проведение голосования;
- на основании протокола голосования не позднее, чем через три часа после окончания голосования, определяет результаты выборов президента школы.

3.7. Решения ИК, принятые в пределах ее полномочий, обязательны для исполнения.

4. Вступление в должность президента школы и его отстранение

4.1. Президент, избранный в соответствии с данным положением, вступает в должность непосредственно после утверждения результатов выборов.

4.2. Президент может быть отстранен, в случае невыполнения своих обязанностей.

4.3. Решение об отстранении президента школы принимает Совет самоуправления (по усмотрению, Совет решает, на какой срок отстраняется президент), который может провести внеплановое заседание.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Совета самоуправления