



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

Центр образования № 633

Калининского района Санкт-Петербурга

(ГБОУ ЦО № 633 Калининского района Санкт-Петербурга)

пр.Науки, д.24, кор.3, Санкт-Петербург, 195256

тел./факс: (812) 417-22-13, E-mail: school633@list.ru

ОКПО 45552916 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027802497546 ИНН 7804067174 КПП 780401001

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГБОУ ЦО № 633

Калининского района

Санкт-Петербурга

Протокол № 1

от «28» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО директора ГБОУ ЦО № 633

Калининского района

Санкт-Петербурга

А.В. Забоев.

Приказ № 117 от 08 08 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и прохождения
промежуточной и государственной
итоговой аттестации
обучающимися в формате семейного
образования, в том числе экстернами

Санкт-Петербург

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 № 1098 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных 1432035/2018-11151(2) планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и прохождения промежуточной и итоговой аттестации экстернами в Государственном бюджетном

общеобразовательном учреждении центр образования № 633 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.4. Экстерн – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации 9-11 классов.

1.5. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном аттестацию в образовательной организации бесплатно.

1.6. Информацию об образовательных организациях, в которых экстерн может пройти аттестацию, предоставляет по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или по заявлению совершеннолетнего гражданина отдел образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга, в котором проживает экстерн, в уведомительном порядке.

1.7. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

1.8. Образовательная организация обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение государственного задания.

1.9. Образовательная организация по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам.

2. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и ГБОУ ЦО № 633 являются его заявление (для лиц старше 18 лет) или заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации в ГБОУ ЦО № 633, а также приказ директора ГБОУ ЦО № 633 о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации.

2.2. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего),
- личное дело,
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

- 2.3. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего, экстерну доводится следующая информация:
- о сроках и формах проведения промежуточной аттестации;
 - о требованиях к оформлению письменных аттестационных работ;
 - о содержании части образовательной программы, результаты освоения которой оцениваются в ходе данного аттестационного испытания.
- 2.4. Сроки приема документов и прохождения промежуточной аттестации экстерном устанавливаются образовательной организацией и утверждаются приказом директора не позднее чем 2 недели октября текущего учебного года.
- 2.5. Сроки и периодичность могут быть изменены по заявлению родителей (законных представителей) или экстерна при невозможности прохождения промежуточной аттестации в указанные сроки по уважительной причине.
- 2.6. Содержание контрольных работ, заданий и вопросов тестирования, тексты диктантов и контрольных изложений, содержание заданий по изо, музыке, технологии, критерии оценки по всем формам промежуточной аттестации разрабатываются учителем – предметником, обсуждаются на заседаниях МО учителей предметников, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются приказом директора.
- 2.7. Аттестация экстерна проводится 1 раз в год в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ГБОУ ЦО № 633. Экстерны или законные представители не вправе требовать от образовательной организации конкретных, удобных именно им сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации.
- 2.8. Аттестация экстерна проводится по всем предметам, определенным учебным планом данного класса. Аттестация за курс 9-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания.
- 2.9. Аттестационное испытание проводится в течение 1 академического часа.
- 2.10. Экстерны и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой в течение 3 дней после оглашения результатов.
- 2.11. Экстерну, пропустившему аттестационное испытание по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в конкурсах, олимпиадах), необходимо сдать аттестационное испытание в другие сроки, утвержденные приказом директора.
- 2.12. При проведении аттестационного испытания на основании предварительного заявления имеют право присутствовать родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна. Присутствующие родители (законные представители) не вправе вмешиваться в ход аттестационного испытания, за исключением случаев нарушения законодательно охраняемых прав несовершеннолетних.
- 2.13. Аттестация экстернов отражается в протоколах. К протоколам прилагаются письменные материалы испытаний.
- 2.14. В случае несогласия экстерна, его родителей (законных представителей) с результатами аттестации, они имеют право обратиться с заявлением к заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Аттестационная работа повторно оценивается комиссией, которая создается приказом директора.
- 2.15. Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам основной общеобразовательной программы, признается прошедшим промежуточную аттестацию.
- 2.16. Экстерн, имеющий академическую задолженность, вправе пройти аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 2.17. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.19. После прохождения аттестации экстерн отчисляется из ГБОУ ЦО № 633. При отчислении в трёхдневный срок учащемуся выдается справка о прохождении аттестации экстерном.

3. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.2. Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам учебного плана основного общего и среднего общего образования, признается прошедшим промежуточную аттестацию и допускается к государственной итоговой аттестации.

3.3. Формы государственной итоговой аттестации и порядок её проведения устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации (ч. 5 ст. 59 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.4. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 (ред. от 09.01.2017).

3.5. Экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

3.6. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным ч. 2 ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную

организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- по окончании сроков промежуточной аттестации в соответствии с заявлением.

Форма заявления гражданина или его родителей
(законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

ВРИО директора ГБОУ Центр образования № 633
Калининского района Санкт-Петербурга
Забоеву Александру Васильевичу
от

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес)

(адрес)

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса (по предмету(ам)

_____)

с _____ по _____ 20____/20____ учебного года
на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне (моему(ей) сыну(дочери)):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ Центр образования № 633, Образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____