ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 633
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА

СОГЛАСОВАНО

С Первичной Профсоюзной организацией
ГБОУ ЦО № 633
Калининского района
Санкт-Петербурга

М.А. Елесина

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ ЦО № 633
Калининского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 5 от «04» 05 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ ЦО № 633
Калининского района
Санкт-Петербурга

Д.В. Лебедев

Приказ № 57 от «04» 05 2022 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4A5D03F3FB43A66E5AB2573C074AD8CE86F239AE
Владелец: Лебедев Дмитрий Владимирович
Действителен: с 15.11.2021 до 15.02.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Санкт-Петербург
2022 год

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Центр образования № 633 Калининского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства, Устава Образовательного учреждения.

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган, обеспечивающий педагогическим работникам право на участие в управлении образовательной организацией.

1.3. Главная цель деятельности Педагогического совета - принятие решений и предоставление рекомендаций, обеспечивающих реализацию в образовательной организации основных направлений государственной политики в сфере образования.

1.4. Задачами Педагогического совета являются:

- решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов;
- распространение достижений педагогической науки, инновационного педагогического опыта, новых образовательных технологий, образовательных ресурсов в целях их внедрения в практическую деятельность;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников;
- определение направлений инновационной деятельности и внедрения инноваций в образовательный процесс
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательной организации с общественностью.

1.6. Положение о Педагогическом совете принимается Общим собранием работников и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.7. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством, нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением.

2. Состав Педагогического совета и организация его деятельности

2.1. В состав Педагогического совета входят директор образовательной организации, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

2.2. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического совета.

2.3. Председателем Педагогического совета является директор Образовательного учреждения.

2.4. Для ведения протоколов заседаний Педагогического совета директором Образовательного учреждения назначается секретарь Педагогического совета.

2.5. Педагогический совет собирается на свои заседания по распоряжению директора.

2.6. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

2.7. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решение протоколом.

2.8. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

2.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляют директор образовательной организации, его заместители и педагогические работники, назначенные ответственными за выполнение решений.

2.10. Заседания Педагогического совета могут проводиться с применением дистанционных технологий (в дистанционном формате).

3. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

3.1. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.2. Разработка и принятие образовательных программ;

3.3. Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с

Уставом ГБОУ ЦО № 633, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

3.4. Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

3.5. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

3.6. Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

3.7. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;

3.8. Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;

3.9. Осуществление иных функций, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности.

4. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

4.1. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам общеобразовательной организации;

4.2. выполнение принятых решений и рекомендаций.

5. Документация Педагогического совета

5.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол;

5.2. Протоколы оформляются секретарем Педагогического совета;

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета;

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года;

5.5. Протоколы Педагогического совета хранятся в Образовательной организации;

5.6. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.